



Ministero dell'istruzione e del merito

Istituto Comprensivo Statale "Pietro Vanni"
Via Carlo Cattaneo 9 – 01100 Viterbo - tel. 0761304871
CM VTIC83200D – CF 80019430562 – Cod. Univoco UF5G8P
Mail vtic83200d@istruzione.it; PEC vtic83200d@pec.istruzione.it;
Sito Web: <https://www.icvanniviterbo.edu.it/>

I. C. S. "PIETRO VANNI"-VITERBO
Prot. 0012166 del 24/06/2024
VI-2 (Uscita)

Agli Atti
Al Sito Web
All'Albo OnLine
Ad Amministrazione Trasparente
Alla Piattaforma PNRR Futura
Alla docente BELLACIMA CLAUDIA

Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)

Titolo del progetto: "V@nnIInform@zione"

Codice del progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-35120

CUP: D84D23004060006

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA -
Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università -
Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale
scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)

LETTERA DI INCARICO PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO INDIVIDUALE avente ad oggetto SUPPORTO TECNICO, OPERATIVO E GESTIONALE A DS E DSGA NELL'AMBITO DELL'AVVIO DI TRE LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO (coding con iPad per docenti scuola dell'infanzia; laboratorio scientifico per docenti scuola primaria e scuola secondaria di primo grado).

L'ISTITUTO COMPRENSIVO SCOLASTICO "PIETRO VANNI", C.F. n. 80019430562 con sede legale in VITERBO, alla via CARLO CATTANEO 9, in persona della Dott.ssa Maria Cristina BALEANI, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

§ il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di un incarico individuale per Supporto tecnico, operativo e gestionale per l'avvio dei due laboratori di formazione sul campo destinati ai docenti della scuola primaria ed alla scuola secondaria di primo grado - "Laboratorio scientifico" - e di quello destinato ai docenti della scuola dell'infanzia - "Coding con uso dell'iPad", n. prot. 11695 del 16/06/2024, nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del

Pag. a





personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;

§ l’Avviso pubblico di selezione, n. prot. 11696 del 16/06/2024;

§ la dichiarazione di capacità valutativa del Dirigente Scolastico, n. prot. 12164 del 24/06/2024;

§ la valutazione del Dirigente Scolastico delle candidature relative alla selezione interna per incarico di supporto tecnico operativo e gestionale al ds e al dsga, finalizzato alla realizzazione dei laboratori sul campo: coding per la scuola dell’infanzia con uso dell’iPad; laboratorio scientifico per scuola primaria; laboratorio scientifico per scuola secondaria di primo grado, prot. n. 12165 del 24/06/2024;

PREMESSO CHE

§ come chiarito nell’Avviso per l’avvio della selezione di una figura di supporto tecnico, operativo e gestionale per l’avvio dei tre laboratori di formazione sul campo “Coding con uso dell’iPad” e “Laboratorio scientifico”, l’Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di gestione e supporto tecnico ed operativo al Dirigente Scolastico ed al DSGA (a seguire, anche l’«**Incarico**») nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;

§ tra il personale docente interno dell’Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell’incarico;

§ la Dott.ssa BELLACIMA CLAUDIA risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell’attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;

§ l’Istituto ha adottato il Decreto di valutazione del Dirigente Scolastico delle candidature relative alla selezione interna per incarico di supporto tecnico operativo e gestionale al DS e al DSGA, n. prot. 11695 del 16/06/2024;

§ non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell’incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l’Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a BELLACIMA CLAUDIA l’incarico di SUPPORTO TECNICO, OPERATIVO E GESTIONALE AL DS E DSGA NELL’AMBITO DELL’AVVIO DEI TRE LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO DESTINATI ALLE SCUOLE PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO - “LABORATORIO SCIENTIFICO” ED ALLA SCUOLA DELL’INFANZIA “CODING CON L’USO DELL’iPad”, avente ad oggetto il supporto a DS e DSGA per le questioni operative, tecniche e gestionali legate al progetto, nell’ambito del progetto “V@nniInform@zione” con codice CUP D84D23004060006, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L’incarico prevede l’espletamento di attività di supporto a DS e DSGA per le questioni operative, tecniche e



gestionali legate al progetto, nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.

2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 141549, del 7 dicembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell'incarico è a decorrere dalla data della presente nomina e fino al termine dei percorsi entro l'a.s. 2024/2025.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'Incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo pari a **€ 25,54 (euro venticinque/54)**, per un massimo di ore pari a 45, per un totale omnicomprensivo pari a € 1.149,30 (euro millecentoquarantanove/30), inteso quale importo complessivo lordo stato, da rapportare alle ore effettivamente prestate.
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte e secondo la seguente modalità mandato di pagamento e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

Pag. a



FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Maria Cristina Baleani
(*F.to digitalmente*)

Pag. a

