I. C. S. "PIETRO VANNI"-VITERBO
Prot. 0012537 del 16/10/2023
III (Uscita)

Ministero dell'istruzione e del merito
Istituto Comprensivo Statale "Pietro Vanni"
Via Carlo Cattaneo 9 – 01100 Viterbo - tel. 0761304871
CM VTIC83200D – CF 80019430562 – Cod. Univoco UF5G8P
Mail vtic83200d@istruzione.it; **PEC** vtic83200d@pec.istruzione.it;
Sito Web: https://www.icvanniviterbo.edu.it/

INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

dei fornitori di beni e servizi ai sensi dell'art. 13 del RGPD (UE) 2016/679

Ai sensi della vigente normativa sul trattamento e la protezione dei dati personali, questa Istituzione Scolastica, dovendo acquisire o già detenendo dati personali che La riguardano per l'espletamento delle sue funzioni istituzionali è tenuta a fornirLe in qualità di interessato le informazioni di seguito indicate riguardanti il trattamento dei dati personali in suo possesso.

Titolare del trattamento dei dati

Il Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione Scolastica legalmente rappresentata dal Dirigente Scolastico

Responsabile per la protezione dei dati

Il responsabile della protezione dei dati è il Dott. Pier Giorgio Galli, e-mail. pggalli@gallilab.it, tel. 0761470509.

Finalità del trattamento e base giuridica

Il conferimento dei dati da parte degli interessati è indispensabile a questa Istituzione Scolastica per l'assolvimento dei suoi obblighi istituzionali e pertanto **è obbligatorio**.

Il trattamento dei dati conferiti per le finalità di seguito elencate è indispensabile a questa Istituzione Scolastica per l'assolvimento dei suoi obblighi istituzionali e pertanto **non è soggetto a consenso**.

Il Titolare tratta i dati personali da Lei comunicati esclusivamente ai fini della gestione dei rapporti contrattuali intercorrenti tra le parti ed al fine di adempiere ad obblighi derivanti da normative sovranazionali, nazionali, regionali e regolamentari.

Ogni riproduzione su supporto cartaceo costituisce una copia del documento elettronico originale firmato digitalmente e conservato c/o l'I.C. Vanni ai sensi della normativa vigente

Più nel dettaglio, la comunicazione di tali dati si rende necessaria per:

- la predisposizione di comunicazioni informative precontrattuali e istruttorie rispetto alla stipula del contratto;
- l'esecuzione del contratto e la conseguente gestione amministrativa e contabile;
- l'adempimento di obblighi derivanti da leggi, contratti, regolamenti in materia di igiene e sicurezza del lavoro, in materia fiscale, in materia assicurativa;
- la gestione dell'eventuale contenzioso.

Categorie di dati trattati

Dati anagrafici e di contatto necessari per gli adempimenti giuridico-amministrativi prescritti nei processi di fornitura alle pubbliche amministrazioni.

Destinatari dei dati personali

I soggetti a cui i dati personali potranno essere comunicati nell'ambito della scuola sono: il Dirigente Scolastico, titolare del trattamento, il personale amministrativo autorizzato al trattamento per gli adempimenti amministrativi, i docenti e assimilati interessati (esclusivamente per i dati necessari alle attività istituzionali). Inoltre, potranno essere comunicati ai Collaboratori Scolastici ed ai componenti degli Organi Collegiali limitatamente ai dati strettamente necessari alla loro attività.

I dati personali potranno essere comunicati ad altri enti pubblici o a privati esclusivamente nei casi previsti da leggi e regolamenti. Potranno, inoltre, essere diffusi esclusivamente i dati previsti dalla normativa e rigorosamente nei casi ivi indicati.

Modalità di trattamento

L'istituzione scolastica tratta i dati personali sia tradizionalmente su carta conservandoli in archivi come armadi, schedari, ecc. sia con computer conservando i dati in memorie elettroniche. In alcuni contesti la conservazione dei dati su memorie elettroniche è affidata a soggetti esterni[1].

Periodo di conservazione

I dati personali raccolti per le finalità di cui sopra saranno conservati per il tempo prescritto dalla legge per l'espletamento delle attività istituzionali, gestionali e amministrative[2].

Trasferimento di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali

Ogni riproduzione su supporto cartaceo costituisce una copia del documento elettronico originale firmato digitalmente e conservato c/o l'I.C. Vanni ai sensi della normativa vigente

La scuola utilizza l'ambiente cloud Google Workspace che trasferisce i dati al di fuori dell'Unione Europea. Il trasferimento avviene ai sensi di clausole contrattuali standard[3]. È possibile ottenere copia di tali clausole contrattuali facendone libera richiesta al Dirigente Scolastico.

Processo decisionale automatizzato

Non è previsto un processo decisionale automatizzato[5]

Diritti degli interessati

L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

L'interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento dei dati:

- l'accesso ai propri dati personali disciplinato dall'art. 15 del Regolamento UE 679/2016;
- la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento previsti rispettivamente dagli artt. 16, 17 e 18 del Regolamento UE 679/2016;
- la portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico) disciplinato dall'art. 20 del Regolamento UE 679/2016;
- l'opposizione al trattamento dei propri dati personali di cui all'art. 21 del Regolamento UE 679/2016.

Diritto di proporre reclamo

Gli interessati nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 679/2016 stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento UE 679/2016.

Il Dirigente Scolastico

Maria Cristina Baleani

---

[1] Art. 28, GDPR UE 2016/679.

[2]Vedi "Massimario di conservazione e scarto per le Istituzioni scolastiche"

Ogni riproduzione su supporto cartaceo costituisce una copia del documento elettronico originale firmato digitalmente e conservato c/o l'I.C. Vanni ai sensi della normativa vigente

[3] Art. 46 GDPR UE 2016/679.

[4] Art. 46 GDPR UE 2016/679.

[5] Art. 14, par. 2, lettera g) del DDPR UE 679/2016.

Ogni riproduzione su supporto cartaceo costituisce una copia del documento elettronico originale firmato digitalmente e conservato c/o l'I.C. Vanni ai sensi della normativa vigente