



Ministero dell'istruzione e del merito

Istituto Comprensivo Statale "Pietro Vanni"

Via Carlo Cattaneo 9 – 01100 Viterbo - tel. 0761304871

CM VTIC83200D – CF 80019430562 – Cod. Univoco UF5G8P

Mail vtic83200d@istruzione.it; PEC vtic83200d@pec.istruzione.it;

Sito Web: <https://www.icvanniviterbo.edu.it/>

I. C. S. "PIETRO VANNI"-VITERBO
Prot. 0000360 del 11/01/2023
VII-6 (Uscita)

Al Sito web dell'Istituto <https://www.icvanniviterbo.edu.it/>:

Albo on line

Amministrazione trasparente

Sezione PON

Alla prof.ssa **Claudia Foggetti** - *tramite sito web e bacheca Argo*

Agli atti

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO FIGURA DI SUPPORTO PER LA GESTIONE DELLA PIATTAFORMA

Programma operativo nazionale "Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020

PIANO OPERATIVO NAZIONALE 2014-2020

Codice Progetto 10.2.2A-FDRPOC-LA-2022-111

10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base- sottoazione 10.2.2°

Competenze di base

"IMPARO E SOCIALIZZO"

CUP: D84C22001090001

Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014- 2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1

Avviso prot. n. 33956 del 18 maggio 2022, Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Regio Decreto 18/11/1923 n. 2440, concernente l'amministrazione del patrimonio e della contabilità generale dello Stato;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm;

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, (delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti Locali per la riforma della P.A. e per la semplificazione amministrativa);

Pag. 1 a 4

VISTO il DPR 8 marzo 1999 n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomie delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D.lgs 165 del 30 marzo 2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche e ss.mm.ii;

VISTA la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente riforma del Sistema nazionale di Istruzione e Formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;

VISTO Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR) – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza;

VISTE le delibere di approvazione del progetto da parte del Collegio Docenti del 29/06/2022 n. 44 e del Consiglio di Istituto del 30/06/2022 delibera n. 43;

VISTA la propria candidatura n. 1081568 da parte di questo Istituto avvenuto in data 31 maggio 2022 protocollo interno n. 7511 e assunto al protocollo n. 42821 dell'Autorità di Gestione in data 01/06/2022;

VISTA la nota prot. 27 del 21/06/2022, con la quale sono state pubblicate le graduatorie delle scuole ammesse al finanziamento per la realizzazione dei progetti presentati;

VISTA la nota M.I.U.R. prot. n° AOOGABMI/53714 del 21/06/2022 relativa all'autorizzazione del Progetto dal titolo "Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza Codice progetto FDRPOC-LA-2022-111, con la quale si assegna a questo Istituto il finanziamento di € 20.328,00;

VISTE le "Linee Guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture", pubblicate con nota prot. n. AOODGEFID 1588 del 13/1/2016 e aggiornate con nota prot. n. AOODGEFID 31732 del 25/7/2017;

VISTE le note MIUR prot. n. AOODGEFID 11805 del 13/10/2016 e prot. n. AOODGEFID 3131 del 16/3/2017 per quanto attiene agli obblighi di informazione e pubblicità;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del progetto;

VISTA la nota MIUR 34815 del 02-08-2017 "Iter di reclutamento del personale -esperto- e relativi aspetti dinatura fiscale, previdenziale e assistenziale" e la successiva nota prot. 35926 del 21/9/2017 "Errata corrige";

VISTO il D.l. n. 129 del 29 agosto 2018 – Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amm.vo-contabile delle Istituzioni scolastiche";

VISTO il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2022 approvato con delibera n° 12 del 24/01/2022;

VISTO il proprio decreto prot. n. 11261 del 05/10/2022 di Assunzione al Programma Annuale E.F.2021 del finanziamento autorizzato;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 22 del 07/10/2022 con la quale è stato approvato il "Regolamento criteri per la selezione di esperti interni ed esterni";

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 23 del 07/10/2022 con la quale è stato approvato il "Regolamento criteri per la selezione di tutor interni ed esterni";

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 24 del 07/10/2022 con la quale è stato approvato il “Regolamento criteri per la selezione di figura di supporto per interni ed esterni”;

VISTA la determina contrarre per la selezione di figura a supporto interna del progetto in oggetto prot.n. 14758 del 12/12/2022;

VISTO l’avviso per la selezione della Figura di Supporto prot. n. 14760 del 10/12/2022;

VISTA l’unica candidatura pervenuta a questa istituzione con prot. n. 14958 del 15/12/2022;

VISTO il verbale della commissione di valutazione per la selezione della Figura di Supporto prot. n. 15267 del 21/12/2022;

VISTA la graduatoria definitiva pubblicata sul sito e in visione a docenti tramite bacheca del registro elettronico, prot. n. 15423 del 28/12/2022;

NOMINA

la docente **Claudia Foggetti**, in servizio presso questo Istituto in qualità di docente a tempo indeterminato, quale **Figura di Supporto** per la gestione della piattaforma relativamente a tutti i moduli del progetto: Codice Progetto 10.2.2A-FDRPOC-LA-2022-111, 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base- sottoazione 10.2.2° Competenze di base “IMPARO E SOCIALIZZO”

Titolo modulo	n. ore per modulo
Laboratorio Scientifico	15 h
English4@II	15 h
Porta l'arte a scuola	15 h
I love english	15 h

COMPITI DELLA FIGURA DI SUPPORTO

La Figura di Supporto (unica per tutti i moduli previsti) dovrà:

- cooperare con il Dirigente Scolastico e le altre figure per l’organizzazione e gestione del piano di formazione curando che tutte le attività rispettino la temporizzazione prefissata garantendone la fattibilità;
- curare che i dati inseriti nel sistema di GPU - Gestione Unitaria del Programma 2014-2020 Indire siano coerenti e completi;
- documentare puntualmente l’attività svolta sulla piattaforma GPU - Gestione del Programma 2014-2020 Indire.
- verifica che tutti gli interventi da attuare siano collegati fra loro come tessere di mosaico all’interno di una strategia di sistema d’istituto;
- raccorda tutte le fasi di progettazione, di avvio, di attuazione, monitoraggio e conclusione;
- predispone un chiaro cronogramma delle attività, organizza gli spazi e il personale, gestisce le richieste di partecipazione organizzando, ove necessario, una selezione dei partecipanti;
- tesaureizza esperienze specifiche e le collega organicamente;
- monitora la completezza dei dati e delle documentazioni inserite;
- aiuta quanti non hanno dimestichezza con l’inserimento di dati on line o anche con la documentazione o con entrambe;

- ha funzioni specifiche di raccordo, integrazione, facilitazione nell'attuazione dei vari tasselli del Piano;
- garantisce una completa ed attenta supervisione dell'andamento dei vari Obiettivi;
- comunica tempestivamente al Dirigente Scolastico gli eventuali problemi che potrebbero inficiare il buon andamento del Piano e garantisce, quindi, la piena realizzazione nei tempi previsti.

COMPENSO ORARIO PREVISTO E DURATA DELL'INCARICO

Il presente incarico ha validità dalla data odierna e fino alla conclusione del Progetto fissata al 31/08/2023. Per l'attuazione del progetto specificato in premessa alla S.V. è conferito l'incarico per un massimo di 15 ore per modulo, (per un totale di 60 ore) a € 23,50 lordo Stato - svolte oltre l'orario di servizio e debitamente documentate con firma

- per un importo totale onnicomprensivo di € 1410 lordo Stato. Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o per mancato svolgimento dell'incarico per qualsiasi causa.

OBLIGO DI RISERVATEZZA

Tutti i dati e le informazioni di cui la docente entrerà in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

La prof.ssa Claudia Foggetti, con la sottoscrizione del presente incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico/RUP del procedimento Maria Cristina Baleani al trattamento dei propri dati personali per i fini degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni e del GDPR Regolamento Europeo di protezione dei dati personali.

Prof.ssa Claudia Foggetti



Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria Cristina Baleani
(firmato digitalmente)