



Ministero dell'istruzione e del merito

Istituto Comprensivo Statale "Pietro Vanni"
Via Carlo Cattaneo 9 – 01100 Viterbo - tel. 0761304871
CM VTIC83200D – CF 80019430562 – Cod. Univoco UF5G8P
Mail vtic83200d@istruzione.it; PEC vtic83200d@pec.istruzione.it;
Sito Web: <https://www.icvanniviterbo.edu.it/>

I. C. S. "PIETRO VANNI"-VITERBO
Prot. 0000358 del 11/01/2023
VII-6 (Uscita)

Al Sito web dell'Istituto <https://www.icvanniviterbo.edu.it/>:

Albo on line
Amministrazione trasparente
Sezione PON
Alla prof.ssa Deborah Proietti Petretti - tramite sito web e bacheca Argo
Agli atti

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO FIGURA DI TUTOR

Programma operativo nazionale "Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020

PIANO OPERATIVO NAZIONALE 2014-2020

Codice Progetto 10.2.2A-FDRPOC-LA-2022-111

10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base- sottoazione 10.2.2° Competenze di base

"IMPARO E SOCIALIZZO"

CUP: D84C22001090001

Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 - Avviso prot. n. 33956 del 18 maggio 2022, Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Regio Decreto 18/11/1923 n. 2440, concernente l'amministrazione del patrimonio e della contabilità generale dello Stato;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm;

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, (delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti Locali per la riforma della P.A. e per la semplificazione amministrativa);

VISTO il DPR 8 marzo 1999 n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D.lgs 165 del 30 marzo 2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche e ss.mm.ii;

VISTA la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente riforma del Sistema nazionale di Istruzione e

Formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;

VISTO Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza;

VISTE le delibere di approvazione del progetto da parte del Collegio Docenti del 29/06/2022 n. 44 e del Consiglio di Istituto del 30/06/2022 delibera n. 43;

VISTA la propria candidatura n. 1081568 da parte di questo Istituto avvenuto in data 31 maggio 2022 protocollo interno n. 7511 e assunto al protocollo n. 42821 dell'Autorità di Gestione in data 01/06/2022;

VISTA la nota prot. 27 del 21/06/2022, con la quale sono state pubblicate le graduatorie delle scuole ammesse al finanziamento per la realizzazione dei progetti presentati;

VISTA la nota M.I.U.R. prot. n° AOOGABMI/53714 del 21/06/2022 relativa all'autorizzazione del Progetto dal titolo "Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza Codice progetto FDRPOC-LA-2022-111, con la quale si assegna a questo Istituto il finanziamento di € 20.328,00;

VISTE le "Linee Guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture", pubblicate con nota prot. n. AOODGEFID 1588 del 13/1/2016 e aggiornate con nota prot. n. AOODGEFID 31732 del 25/7/2017;

VISTE le note MIUR prot. n. AOODGEFID 11805 del 13/10/2016 e prot. n. AOODGEFID 3131 del 16/3/2017 per quanto attiene agli obblighi di informazione e pubblicità;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del progetto;

VISTA la nota MIUR 34815 del 02-08-2017 "Iter di reclutamento del personale -esperto- e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale" e la successiva nota prot. 35926 del 21/9/2017 "Errata corrige";

VISTO il D.I. n. 129 del 29 agosto 2018 – Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativa-contabile delle Istituzioni scolastiche";

VISTO il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2022 approvato con delibera n° 12 del 24/01/2022;

VISTO il proprio decreto prot. n. 11261 del 05/10/2022 di Assunzione al Programma Annuale E.F.2021 del finanziamento autorizzato;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 22 del 07/10/2022 con la quale è stato approvato il "Regolamento criteri per la selezione di esperti interni ed esterni";

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 23 del 07/10/2022 con la quale è stato approvato il "Regolamento criteri per la selezione di tutor interni ed esterni";

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 24 del 07/10/2022 con la quale è stato approvato il "Regolamento criteri per la selezione di figura di supporto per interni ed esterni";

VISTA la determina a contrarre per la selezione di Tutor interni del progetto in oggetto prot.n. 14545 del 03/12/2022;

VISTO l'avviso per la selezione di Tutor interni prot. n. 14756 del 09/12/2022;

VISTA la candidatura al modulo "I love english" della prof.ssa Deborah Proietti Petretti pervenuta a questa istituzione con prot. n. 14792 del 13/12/2022;

VISTO il verbale della commissione di valutazione per la selezione di Tutor interni prot. n. 15260 del 21/12/2022;

VISTA la graduatoria definitiva pubblicata sul sito e in visione a docenti tramite bacheca del registro elettronico, prot. n. 15424 del 28/12/2022;

NOMINA

la docente **Deborah Proietti Petretti**, in servizio presso questo Istituto in qualità di docente a tempo indeterminato, quale **Tutor interno** relativamente al modulo **"I love english"** del progetto: Codice Progetto 10.2.2A-FDRPOC-LA-2022-111, 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle arre disciplinari di base-sottoazione 10.2.2° Competenze di base "IMPARO E SOCIALIZZO"

COMPITI DEL TUTOR

Il tutor, presenziando all'attività didattica, ha il compito essenziale di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. All'interno del suo tempo di attività, il tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e ha compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale. Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi. In particolare il tutor:

- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi di lavoro;
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario di inizio e fine lezione;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo unitamente alla liberatoria per il trattamento dei dati;
- segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto;
- inserisce in piattaforma i dati relativi alla gestione del percorso e in particolare:
 - registra le anagrafiche brevi, carica a sistema il modulo (da scaricare attraverso il portale GPU) contenente la scheda anagrafica e l'informativa per il consenso dei corsisti, che dovrà essere firmato dai genitori;
 - inserisce a sistema le schede di osservazione ex ante e le votazioni curriculari;
 - provvede alla gestione della classe per: a) documentazione ritiri b) registrazione assenze c) attuazione verifiche d) emissione attestati;
- descrive e documenta i prodotti dell'intervento;
- consegna una relazione finale sull'attività in formato cartaceo e digitale.

COMPENSO ORARIO PREVISTO E DURATA DELL'INCARICO

Il presente incarico ha validità dalla data odierna e fino alla conclusione del Progetto fissata al 31/08/2023. Per l'attuazione del progetto specificato in premessa alla S.V. è conferito l'incarico per un massimo di 30 ore a € 30,00 lordo Stato - svolte oltre l'orario di servizio e debitamente documentate con firma;

- per un importo totale onnicomprensivo di € 900 lordo Stato. Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o per mancato svolgimento dell'incarico per qualsiasi causa.

OBBLIGO DI RISERVATEZZA

Tutti i dati e le informazioni di cui la docente entrerà in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

La prof.ssa Deborah Proietti Petretti, con la sottoscrizione del presente incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico/RUP del procedimento Maria Cristina Baleani al trattamento dei propri dati personali per i fini degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni e del GDPR Regolamento Europeo di protezione dei dati personali.

Prof.ssa Deborah Proietti Petretti



Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria Cristina Baleani
(firmato digitalmente)