



Ministero dell'istruzione e del merito

Istituto Comprensivo Statale "Pietro Vanni"
Via Carlo Cattaneo 9 – 01100 Viterbo - tel. 0761304871
CM VTIC83200D – CF 80019430562 – Cod. Univoco UF5G8P
Mail vtic83200d@istruzione.it; PEC vtic83200d@pec.istruzione.it;
Sito Web: <https://www.icvanniviterbo.edu.it/>

I. C. S. "PIETRO VANNI"-VITERBO
Prot. 0014756 del 12/12/2022
I (Uscita)

Al Sito web dell'Istituto <https://www.icvanniviterbo.edu.it/>:

Albo on line

Amministrazione trasparente

Sezione PON

Al Personale docente in servizio presso l'I.C. Pietro Vanni - *tramite sito web e bacheca Argo*

Agli atti

OGGETTO: Progetti PON-FSE

Programma operativo nazionale "Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020
PIANO OPERATIVO NAZIONALE 2014-2020

Codice Progetto 10.2.2A-FDRPOC-LA-2022-111

10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle arre disciplinari di base- sottoazione 10.2.2° Competenze di base

"IMPARO E SOCIALIZZO"

CUP: D84C22001090001

Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014- 2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1

Avviso prot. n. 33956 del 18 maggio 2022, Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza.

AVVISO INTERNO DI SELEZIONE COMPARATIVA PER IL RECLUTAMENTO DI TUTOR

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Regio Decreto 18/11/1923 n. 2440, concernente l'amministrazione del patrimonio e della contabilità generale dello Stato;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm;

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, (delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti Locali per la riforma della P.A. e per la semplificazione amministrativa);

Pag. 1 a 8



VISTO il DPR 8 marzo 1999 n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomie delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D.lgs 165 del 30 marzo 2001, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche e ss.mm.ii;

VISTA la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente riforma del Sistema nazionale di Istruzione e Formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;

VISTO Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l’accoglienza;

VISTE le delibere di approvazione del progetto da parte del Collegio Docenti del 29/06/2022 n. 44 e del Consiglio di Istituto del 30/06/2022 delibera n. 43;

VISTA la propria candidatura n. 1081568 da parte di questo Istituto avvenuto in data 31 maggio 2022 protocollo interno n. 7511 e assunto al protocollo n. 42821 dell’Autorità di Gestione in data 01/06/2022;

VISTA la nota prot. 27 del 21/06/2022, con la quale sono state pubblicate le graduatorie delle scuole ammesse al finanziamento per la realizzazione dei progetti presentati;

VISTA la nota M.I.U.R. prot. n° AOOGABMI/53714 del 21/06/2022 relativa all’autorizzazione del Progetto dal titolo “Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l’accoglienza Codice progetto FDRPOC-LA-2022-111, con la quale si assegna a questo Istituto il finanziamento di **€ 20.328,00**;

VISTE le “Linee Guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture”, pubblicate con nota prot. n. AOODGEFID 1588 del 13/1/2016 e aggiornate con nota prot. n. AOODGEFID 31732 del 25/7/2017;

VISTE le note MIUR prot. n. AOODGEFID 11805 del 13/10/2016 e prot. n. AOODGEFID 3131 del 16/3/2017 per quanto attiene agli obblighi di informazione e pubblicità;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del progetto;

VISTA la nota MIUR 34815 del 02-08-2017 “Iter di reclutamento del personale -esperto- e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale” e la successiva nota prot. 35926 del 21/9/2017 “Errata corrige”;

VISTO il D.I. n. 129 del 29 agosto 2018 – Regolamento concernente le “Istruzioni generali sulla gestione amm.vo-contabile delle Istituzioni scolastiche”;

VISTO il Programma Annuale per l’esercizio finanziario 2022 approvato con delibera n° 12 del 24/01/2022;

VISTO il proprio decreto prot. n. 11261 del 05/10/2022 di Assunzione al Programma Annuale E.F.2021 del finanziamento autorizzato;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 22 del 07/10/2022 con la quale è stato approvato il “Regolamento criteri per la selezione di esperti interni ed esterni”;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 23 del 07/10/2022 con la quale è stato approvato il “Regolamento criteri per la selezione di tutor interni ed esterni”;

ATTESA la necessità di procedere all’individuazione di **TUTOR** con i quali stipulare contratti per la realizzazione del Progetto in oggetto;

VISTA la precedente determina a contrarre del Dirigente Scolastico prot. n. 13868 del 23/11/2022 per

l'individuazione di Esperti e Tutor per il PON Codice Progetto 10.2.2A-FDRPOC-LA-2022-111 - 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base- sottoazione 10.2.2 - Competenze di base "IMPARO E SOCIALIZZO";

VISTO il precedente Avviso interno prot. n. 13869 del 23/11/2022 per la selezione comparativa di Esperti e Tutor con scadenza della presentazione delle domande da parte del personale interno in data 01/12/2022 alle ore 14:00;

VISTO il decreto di pubblicazione delle graduatorie prot. n. 14397 del 02/12/2022 del precedente avviso prot. n. 13869 del 23/11/2022;

CONSIDERATO la presentazione di domande di personale interno appena oltre il tempo massimo e per dare opportunità ai docenti interni di presentare la propria candidatura;

ATTESA la necessità di procedere all'individuazione dei profili professionali mancanti tra il personale interno: **n. 1 ESPERTO per il modulo 2, n. 1 TUTOR per il modulo 2 e n. 1 TUTOR per il modulo 4** con i quali stipulare contratti per la realizzazione del Progetto in oggetto;

VISTA la nuova determina prot. n. 14545 del 03/12/2022 di indicazione della presente;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente Avviso,

EMANA

il presente Avviso interno di selezione comparativa per il reclutamento di n. 2 TUTOR per i moduli del progetto FSE-PON di seguito riportati:

MODULO N.2 "English4@II!"	TIPOLOGIA: 10.2.2A	SEDE DI SVOLGIMENTO: IC P. Vanni
N.1 tutor in possesso dei requisiti previsti dalla tabella criteri di valutazione. N. 20 alunni Scuola Secondaria di I grado. Durata 30 ore.		
MODULO N.4 "I love English"	TIPOLOGIA: 10.2.2A	SEDE DI SVOLGIMENTO: IC P. Vanni
n.1 tutor in possesso dei requisiti previsti dalla tabella criteri di valutazione. N. 20 alunni Scuola Secondaria di I grado. Durata 30 ore.		

Importo autorizzato € 5.082,00 per ciascuno dei moduli

ART. 1 DESTINATARI AVVISO PUBBLICO

Il presente Avviso interno di selezione, in linea con la normativa vigente, è rivolto al personale docente in servizio presso l'Istituto Comprensivo Pietro Vanni. I docenti potranno presentare la propria candidatura come Tutor per ciascuno dei moduli per i quali intendono concorrere.

ART. 2 COMPITI DEL TUTOR

Il tutor, presenziando all'attività didattica, ha il compito essenziale di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. All'interno del suo tempo di attività, il tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e ha compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale. Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi. In particolare il tutor:

Pag. 3 a 8

- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi di lavoro;

cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario di inizio e fine lezione;

- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo unitamente alla liberatoria per il trattamento dei dati;
- segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto;
- inserisce in piattaforma i dati relativi alla gestione del percorso e in particolare:
 - registra le anagrafiche brevi, carica a sistema il modulo (da scaricare attraverso il portale GPU) contenente la scheda anagrafica e l'informativa per il consenso dei corsisti, che dovrà essere firmato dai genitori;
 - inserisce a sistema le schede di osservazione ex ante e le votazioni curricolari;
 - provvede alla gestione della classe per: a) documentazione ritiri b) registrazione assenze c) attuazione verifiche d) emissione attestati
- descrive e documenta i prodotti dell'intervento;
- consegna una relazione finale sull'attività in formato cartaceo e digitale.

ART. 3 CONDIZIONI DI AMMISSIBILITÀ

Possono accedere alla selezione coloro che risultano in possesso dei seguenti requisiti di ammissione:

- Essere docente attualmente in servizio presso l'Istituto Comprensivo Pietro Vanni.
- Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea.
- Godere dei diritti civili e politici.
- Non avere riportato condanne penali e/o non aver procedimenti penali in corso.
- Non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale.
- Non essere stati destituiti da pubbliche amministrazioni.
- Non trovarsi in situazione di incompatibilità per l'incarico di Tutor.

ART. 4 PERIODO E SEDE DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ

Le attività si svolgeranno presso la sede centrale dell'Istituto P. vanni, Via Carlo Cattaneo, 9, Viterbo, in orario extra curricolare, secondo il calendario che sarà stabilito successivamente.

ART. 5 PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Gli aspiranti potranno presentare la propria candidatura, per ogni modulo per il quale intendono candidarsi, perentoriamente entro le ore **14:00 del 19/12/2022** alla mail dell'Ufficio Protocollo della segreteria, inviandola all'indirizzo mail /PEC dell'Istituto: vtic83200d@istruzione.it, vtic83200d@pec.istruzione.it

Gli interessati dovranno far pervenire la seguente documentazione:

- Domanda di partecipazione nella quale l'aspirante dovrà indicare per quale modulo o moduli intende porre la propria disponibilità (Allegato 1), riportante le generalità, la residenza, l'indirizzo completo di recapito telefonico, l'e-mail, il codice fiscale,

l'attuale status professionale, l'autorizzazione al trattamento dei dati personali in conformità alla Legge n.196/2003 e successive modifiche e integrazioni.

- Dichiarazione sostitutiva di certificazione dei titoli valutabili (Allegato 2), debitamente compilata per l'attribuzione dei punteggi utili alla graduatoria.
- Dettagliato Curriculum vitae in formato europeo, nel quale siano riportati analiticamente i titoli culturali, di servizio e di esperienze specifiche conseguiti e per i quali si richiede il riconoscimento di punteggio, corredato da una dichiarazione di autocertificazione della veridicità delle informazioni in esso contenute (ai sensi del D.P.R. 445/2000) e dall'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. L.vo n. 196 del 30 giugno 2003.
- Ulteriore Copia del Curriculum vitae in formato europeo privo di dati sensibili ai fini della pubblicazione in base alla normativa.
- Fotocopia firmata del documento di identità in corso di validità e codice fiscale.

La domanda e la documentazione allegata dovranno essere datate e firmate con firma autografa, a pena di esclusione dalla selezione.

L'aspirante selezionato per l'incarico dichiara la propria disponibilità a presentare la documentazione dei titoli indicati nel curriculum vitae sottoscritto.

La domanda che giungerà oltre il predetto termine sarà considerata non ammissibile e non sarà sottoposta a valutazione, né saranno prese in considerazione domande e documentazioni acquisite dall'istituto precedentemente alla data del presente avviso. Analogamente non saranno prese in considerazione domande prive del curriculum vitae in formato europeo e/o viceversa curriculum vitae privi della domanda secondo l'allegato modulo.

L'amministrazione scolastica non risponde dei contrattempi e/o disguidi circa la ricezione delle domande.

Farà fede la data di acquisizione delle domande al protocollo dell'Istituto.

Le domande dovranno essere indirizzate **al Dirigente Scolastico dell'I.C. Pietro Vanni** con la **dicitura: "Avviso selezione Tutor "Imparo e socializzo" Codice Progetto 10.2.2A-FDRPOC-LA-2022-111 - Titolo modulo** :

ART. 6 CRITERI PER LA VALUTAZIONE

La Commissione, appositamente nominata dal Dirigente Scolastico/RUP, provvederà a redigere apposita graduatoria, sulla base dei criteri definiti dal Consiglio di Istituto con la delibera n. 23 del 07/10/2022 con la quale è stato approvato il "Regolamento criteri per la selezione di tutor interni ed esterni" e riportati nella seguente tabella:

GRIGLIA DI VALUTAZIONE GENERICA DEI TITOLI PER TUTOR INTERNI/ESTERNI PON FSE				
Descrizione	punti	max	Totale punteggio Da compilare a cura del candidato	Totale punteggio Da compilare da parte dell'I.S.
Titoli				
Laurea triennale o	15			

specialistica/magistrale Diploma (in alternativa alla Laurea)	10			
TOTALE TITOLI		25		
Esperienze/titoli professionali				
- Attività di formatore nei corsi PON - Attività di tutoraggio nei corsi PON - Attività di tutoring/e- tutoring/ supporto in corsi, attività, progetti della scuola	5 per ogni esperienza	35		
Anzianità di servizio nel profilo/ruolo di attuale appartenenza	punti 1 per ogni anno di servizio fino a un massimo di 5	5		
Partecipazione a corsi di formazione su materie attinenti al modulo	Punti 5 per ogni corso	10		
certificazione ECDL/Eipass, Eucip, Lim, Certificazione lingua inglese, ecc..	2,5 per ogni certificazione	10		
Esperienza di inserimento dati nella piattaforma GPU	5 per ogni esperienza	10		
TOTALE Esperienze/Titoli professionali		75		
TOTALE		100		

In seguito al presente Avviso, le domande pervenute e riconosciute formalmente ammissibili saranno valutate, secondo i criteri sopra riportati, da una Commissione nominata dal Dirigente Scolastico/RUP, che si riunirà alle ore **9,00 del giorno 21/12/2022**.

A parità di punteggio tra Tutor la precedenza verrà data al candidato più giovane.

La Commissione procederà anche in presenza di una sola domanda per modulo, purché pienamente rispondente alle esigenze del presente avviso di selezione.

ART. 7 FORMAZIONE GRADUATORIA DI MERITO

Sulla base della valutazione dei titoli degli aspiranti, l'Istituzione scolastica procederà alla compilazione di un'apposita graduatoria provvisoria di merito per ogni modulo. La graduatoria sarà consultabile sul sito web della scuola <https://www.icvanniviterbo.edu.it/>. I reclami possono concernere solo ed esclusivamente eventuali errate attribuzioni di punteggio ai titoli dichiarati nella domanda. Non sono ammessi reclami per l'inserimento di nuovi titoli valutabili o per la specificazione di titoli dichiarati cumulativamente.

Trascorsi 5 giorni dalla pubblicazione senza reclami scritti, sarà elaborata la graduatoria definitiva di merito e l'Istituto procederà al conferimento al/ai docente/i di un incarico aggiuntivo, mediante apposita lettera. L'Istituzione provvederà a contattare direttamente gli aspiranti.

ART. 8 MOTIVI DI INAMMISSIBILITA' E DI ESCLUSIONE

È causa di inammissibilità la mancanza di una delle condizioni di cui all'art. 4) del presente Avviso. La presenza delle seguenti mancanze determina l'esclusione dalla graduatoria:

- domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Avviso pubblico;
- assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione individuate all'art. 5 del presente Avviso, o mancato utilizzo della modulistica predisposta dall'Istituto;
- incompletezza dei dati nella domanda o negli allegati;
- mancanza di data o di firma autografa sulla domanda di partecipazione o sulla documentazione allegata;
- altri motivi rinvenibili nel presente Avviso.

ART. 9 ASSEGNAZIONE INCARICHI - CONDIZIONI CONTRATTUALI E FINANZIARIE

In base alla posizione occupata nella graduatoria l'Istituzione Scolastica conferirà al docente un incarico aggiuntivo, mediante apposita lettera di incarico.

L'Istituzione provvederà a contattare direttamente gli aspiranti. Il termine di preavviso per l'inizio delle prestazioni sarà almeno di 5 giorni. L'inserimento nella graduatoria non comporta alcun diritto da parte dell'aspirante, se non il conferimento dell'incarico in relazione alla propria posizione in graduatoria.

In caso di annullamento totale dell'iniziativa nulla sarà dovuto al docente, ancorché incaricato.

In caso di interruzione del progetto, il pagamento sarà relativo alle sole ore effettivamente prestate e finanziate. Qualora il numero dei corsisti dovesse scendere al di sotto di 9 unità per modulo per due incontri consecutivi, il corso dovrà essere immediatamente sospeso e il pagamento sarà proporzionalmente ridefinito in rapporto alle ore prestate e finanziate.

La durata degli incarichi sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria. La chiusura del progetto deve avvenire entro il 31/8/2022, fatte salve eventuali proroghe autorizzate dall'Autorità di Gestione.

La determinazione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane, per ragioni di armonizzazione dell'offerta formativa extrascolastica, nella sola disponibilità dell'Istituto comprensivo "Pietro Vanni". L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del/i Modulo/i per cui ha avuto l'assegnazione dell'incarico.

L'Istituto comprensivo "Pietro Vanni" prevede la possibilità di annullare il presente avviso in tutto o in parte con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento.

La remunerazione oraria, comprensiva di tutte le trattenute di legge, non supererà le soglie considerate ammissibili Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022, per gli importi massimi relativi all'area formativa, come di seguito riportato:

Pag. 7 a 8

- compenso spettante ai Tutor: € 30,00 orarie omnicomprensive (lordo stato).

Il compenso è dovuto soltanto se il progetto o il singolo modulo di pertinenza verrà effettivamente svolto ed ogni operatore riceverà una retribuzione proporzionale alle ore effettivamente prestate e finanziate. La liquidazione della retribuzione spettante, opportunamente contrattualizzata anche mediante incarico, dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall'A.d.G., senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

Durante lo svolgimento del proprio incarico il docente tutor è tenuto al rispetto delle regole che ordinariamente valgono per tutto il personale interno operante nella scuola e al rispetto delle norme sulla privacy relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovessero venire a conoscenza nel corso del loro incarico.

ART. 10 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In applicazione della normativa inerente la privacy, i dati personali richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e comunque nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto. Le informazioni sul trattamento dei dati personali da parte dell'Istituto scolastico e le modalità per l'esercizio dei diritti sono disponibili nella sezione privacy del sito istituzionale. Con l'accettazione del presente documento si dichiara di aver letto le informazioni sul trattamento e di essere informati circa i diritti di cui agli artt. da 15 a 23 del Regolamento UE n. 2016/679.

ART. 11 RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile Unico del procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Cristina Baleani.

ART. 12 PUBBLICIZZAZIONE DELL'AVVISO

Il presente Avviso pubblico viene pubblicizzato come segue:

- affissione all'albo dell'I.C. "P. Vanni" e circolare interna al personale docente
- pubblicazione sul sito <https://www.icvanniviterbo.edu.it/>: Albo on line, Amministrazione trasparente e sezione PON;

ART. 13 ALLEGATI

I candidati sono invitati ad utilizzare, a pena di esclusione, la modulistica allegata al presente Avviso e composta da:

- Allegato 1 - Domanda di partecipazione per Tutor
- Allegato 2 - Dichiarazione sostitutiva di certificazione dei titoli valutabili per Tutor

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria Cristina Baleani
(firmato digitalmente)